

ПЛАН ЗАХОДІВ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО ПРОФЕСІЙНОГО ЛІЦЕЮ ІМ. А. С. МАКАРЕНКА
із запобігання і протидії насильству та жорстокому поводженню з дітьми на
2025-2026 навчальний рік

1. Організаційно-управлінські заходи

1. Організаційно-управлінські заходи

№	Захід	Термін виконання	Відповідальні
1	Видання наказу про організацію роботи із запобігання та протидії насильству та жорстокому поводженню з дітьми	Вересень 2025	Директор
2	Затвердження складу комісії з розгляду випадків насильства та жорстокого поводження з дітьми	Вересень 2025	Директор
3	Призначення відповідальної особи за прийом, реєстрацію та облік повідомлень	Вересень 2025	Директор
4	Ознайомлення працівників ліцею з Положенням (під підпис)	Вересень 2025	Заступник директора
5	Організація та ведення журналу реєстрації повідомлень (журналу безпеки)	Постійно	Відповідальна особа
6	Забезпечення функціонування безпечних та анонімних каналів повідомлення (скринька довіри, електронна пошта, телефон)	Постійно	Адміністрація
7	Розміщення інформаційних матеріалів та контактів служб допомоги на стендах і вебсайті ліцею	Вересень 2025, оновлення – за потреби	Соціальний педагог

2. Превентивна та інформаційно-просвітницька робота зі студентами

№	Захід	Термін виконання	Відповідальні
1	Проведення вступних інформаційних годин "Права дитини. Захист від насильства"	Вересень 2025	Класні керівники
2	Інформаційні заняття щодо розпізнавання форм насильства та алгоритму дій у разі загрози	Протягом року	Практичний психолог
3	Тренінги з ненасильницького спілкування та управління конфліктами	Жовтень-листопад 2025	Практичний психолог
4	Тематичний місячник "Ліцей – простір без насильства"	Листопад 2025	Заступник директора, класні керівники
5	Перегляд та обговорення відеоматеріалів щодо булінгу, кібербулінгу, домашнього насильства	Протягом року	Класні керівники
6	Анонімне анкетування студентів щодо рівня безпеки освітнього середовища	Грудень 2025, травень 2026	Практичний психолог
7	Індивідуальна профілактична та корекційна робота з учнями "групи ризику"	Постійно	Практичний психолог, соціальний педагог

3. Робота з педагогічними та іншими працівниками ліцею

№	Захід	Термін виконання	Відповідальні
1	Інструктивно-методична нарада щодо порядку дій у разі виявлення насильства	Вересень 2025	Директор
2	Навчальний семінар "Запобігання булінгу та жорстокому поведженню з дітьми"	Жовтень 2025	Практичний психолог
3	Навчання з надання першої психологічної допомоги постраждалим дітям	Листопад 2025	Практичний психолог
4	Аналіз ризиків насильства в освітньому середовищі	Січень 2026	Комісія
5	Розгляд профілактичних питань на педагогічних радах	Протягом року	Адміністрація

4. Робота з батьками (законними представниками)

№	Захід	Термін виконання	Відповідальні
1	Батьківські збори "Відповідальність за насильство щодо дітей"	Вересень–жовтень 2025	Класні керівники
2	Надання інформаційних матеріалів (пам'ятки, контакти служб допомоги)	Постійно	Соціальний педагог
3	Індивідуальні консультації для батьків з питань захисту прав дитини	Протягом року	Практичний психолог
4	Інформування через месенджери та вебресурси ліцею	Постійно	Адміністрація

5. Взаємодія з суб'єктами реагування

№	Захід	Термін виконання	Відповідальні
1	Організація зустрічей студентів з представниками Національної поліції	1-2 рази на рік	Адміністрація
2	Співпраця зі службою у справах дітей щодо профілактики та реагування	Постійно	Директор
3	Направлення постраждалих дітей та сімей до соціальних служб (за потреби)	За фактом	Комісія

6. Моніторинг та оцінка ефективності

№	Захід	Термін виконання	Відповідальні
1	Аналіз звернень та повідомлень про випадки насильства	Щоквартально	Комісія
2	Засідання комісії з розгляду випадків насильства	За потреби	Голова комісії
3	Підсумковий аналіз виконання Плану заходів	Травень-червень 2026	Адміністрація
4	Підготовка пропозицій щодо коригування Плану на наступний навчальний рік	Червень 2026	Директор

Соціальний педагог



Світлана КУЗНЕЦОВА