

План заходів з енергозбереження КРЕМЕНЧУЦЬКОГО ПРОФЕСІЙНОГО ЛІЦЕЮ ІМ.А.С.МАКАРЕНКА

| № з/п | Зміст заходу | Термін виконання | Відповідальний за виконання | Відмітка про виконання |
|--------------|---|-------------------------|---|-------------------------------|
| 1 | Встановити контроль та відповідальність за економне та раціональне споживання енергоносіїв в межах виділених обсягів фінансування та у натуральних показниках | постійно | зав. госп. Школьна Л.П. | |
| 2 | Контролювати стан теплового режиму в приміщення закладу. Своєчасно приймати відповідні заходи щодо нормалізації ситуації | в опалювальний період | зав. госп. Школьна Л.П. | |
| 3 | Дотримуватися затверджених обсягів споживання енергоносіїв та комунальних послуг | постійно | зав. госп. Школьна Л.П. | |
| 4 | Проводити своєчасну перевірку приладів обліку енергоресурсів | згідно з графіком | зав. госп. Школьна Л.П. | |
| 5 | Слідкувати за цілісністю пломб на вимірювальних приладах обміну (тепла, води, електроенергії) | постійно | зав. госп. Школьна Л.П. | |
| 6 | Забезпечувати умови для підтримання в постійному справному стані всієї запірної водопровідної арматури та сантехнічного обладнання | протягом року | зав. госп. Школьна Л.П. механік Цопа В.В. | |
| 7 | Слідкувати за технічним станом сантехніки, труб водопостачання, електричного обладнання, своєчасно проводити їх ремонт | постійно | зав. госп. Школьна Л.П. механік Цопа В.В. | |

| № з/п | Зміст заходу | Термін виконання | Відповідальний за виконання | Відмітка про виконання |
|--------------|--|-----------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 8 | Підготовка теплового господарства до нового опалювального періоду, а саме: <ul style="list-style-type: none"> – затвердити графік підготовки – пройти навчання – провести підготовчі роботи (гідравліка, промивка системи опалення, водопідігрівача) – отримати акт | квітень - серпень 2025 | зав. госп. Школьна Л.П. | |
| 9 | Слідкувати за справністю кранів водопостачання, своєчасно повідомляти завідувача господарства про їх несправність | постійно | механік Цопа В.В. | |
| 10 | Організувати лабораторний контроль води (бактеріологічні та хімічні показники) | не рідше одного разу на рік | зав. госп. Школьна Л.П. | |
| 11 | Звітувати на виробничих нарадах щодо збереження та економного використання тепло -, водо - та енергоносіїв | щокварталу | зав. госп. Школьна Л.П. | |
| 12 | Проводити роз'яснювальну роботу серед працівників щодо збереження та економного використання тепло -, водо - та енергоносіїв | протягом року | зав. госп. Школьна Л.П. | |
| 13 | Провести зі здобувачами освіти тиждень з енергозбереження | II квартал | зав. госп. Школьна Л.П. | |
| 14 | Здійснити порівняльний аналіз споживання енергоресурсів за період 2024 – 2025 рік | вересень | зав. госп. Школьна Л.П. | |

Завідуюча господарством _____



Люся ШКОЛЬНА